



خلاصه دوره‌های هوش مصنوعی گوگل – یادداشت مطالعه به فارسی

شتاب‌بخشی به جست‌وجوی شغل با هوش مصنوعی

Accelerate Your Job Search with AI

ارائه‌دهنده: Grow with Google

۴ دوره – حدود ۶ ساعت

سطح: مقدماتی – خودآموز

فایل ۶ از ۲۲ – تهیه‌شده برای تدریس

موضوع: کاربایی با AI: از شناسایی مهارت تا تمرین مصاحبه **تعداد درس:** ۴ دوره **سطح:** مقدماتی

مدت: حدود ۶ ساعت **ابزارها:** Gemini, Gemini Notebook, Gemini Live, Career Dreamer

خلاصه کلی دوره

این دوره یکی از کاربردی‌ترین برنامه‌های گوگل است، چون یک فرایند مشخص و پرزحمت – کاربایی – را مرحله به مرحله با AI بازطراحی می‌کند. چهار دوره، هر کدام یک مرحله از قیف کاربایی: **شناس چه بلدی** – **برنامه بریز** – **مدارک را بساز و مدیریت کن** – **برای مصاحبه تمرین کن**. نکته آموزشی مهم: دوره روی «فرستادن انبوه رزومه» تأکید نمی‌کند، بلکه روی **هدفمندی و آمادگی** تأکید دارد – یعنی همان جایی که هوش مصنوعی واقعاً برتری می‌دهد.

نکات مهم هر درس

۱. کشف مهارت‌های قابل انتقال – Uncover Your Transferable Skills with AI

- **مهارت قابل انتقال** یعنی توانایی‌ای که از یک نقش به نقشی دیگر منتقل می‌شود (مذاکره، تحلیل داده، مدیریت پروژه) – برخلاف مهارت‌های خاص یک صنعت.
- روش: تجربه‌های گذشته را به مدل بدهید و بخواهید مهارت‌های زیربنایی را استخراج کند؛ معمولاً چیزهایی پیدا می‌شوند که خودتان جدی نگرفته بودید.
- ساخت **جمله هویت شغلی** (career identity statement): یک یا دو جمله که می‌گوید چه کسی هستید، چه ارزشی می‌آفرینید و به کجا می‌روید. مبنای رزومه، لینکدین و پاسخ «کمی از خودتان بگویید» می‌شود.
- ابزار **Career Dreamer** برای کشف مسیرهای شغلی مرتبط با همین مهارت‌ها.

۲. برنامه‌ریزی جست‌وجوی شغل – Plan Your Job Search with AI

- ساخت یک **برنامه راهبردی** به جای جست‌وجوی پراکنده: شرکت‌های هدف، نقش‌های هدف، بازه زمانی، و تعداد درخواست در هفته.
- سازمان‌دهی درخواست‌ها در یک جدول پیگیری (تاریخ، مرحله، اقدام بعدی).
- تحقیق درباره شرکت‌ها و صنایع با کمک مدل، پیش از ارسال درخواست.
- شناسایی **شکاف مهارتی** بین جایی که هستید و نقش هدف – و برنامه‌ریزی برای پر کردنش.

۳. مدیریت درخواست‌های شغلی – Manage Your Job Applications with AI

- **تطبیق رزومه با آگهی:** آگهی و رزومه را کنار هم به مدل بدهید و بخواهید نقاط انطباق و شکاف را نشان دهد.
- بازنویسی توصیف تجربه‌ها به شکل **دستاورد با عدد** به جای شرح وظیفه.
- نوشتن نامه پوششی متناسب با هر موقعیت – نه یک نسخه ثابت برای همه.
- استفاده از Gemini Notebook برای نگه داشتن همه مدارک و آگهی‌ها در یک فضا.

۴. آمادگی و تمرین مصاحبه – Prepare and Practice for Interviews with AI

- تولید فهرست سؤال‌های محتمل بر اساس **همان آگهی شغلی و صنعت**.
- تمرین زنده مصاحبه با **Gemini Live** و گرفتن بازخورد روی پاسخ‌ها.
- ساخت پاسخ‌های ساختاریافته با الگوی موقعیت/وظیفه/اقدام/نتیجه.
- آماده کردن سؤال‌هایی که خودتان از مصاحبه‌گر بپرسید.

جمع‌بندی سریع برای مرور

- ترتیب درست: اول **بشناس چه داری**، بعد **هدف‌گذاری کن**، بعد **مدرک بساز**، در آخر **تمرین کن**. جهش از مرحله ۱ به ۳ رایج‌ترین اشتباه است.
- رزومه عمومی مرده است؛ هر درخواست باید با آگهی تطبیق داده شود.
- مدل را به عنوان **مصاحبه‌گر تمرینی** استفاده کنید – بازخورد بی‌رودربایستی می‌دهد.

هشدار مهم

هرگز نگذارید AI به جای شما ادعای دروغ بسازد. دستاورد جعلی در رزومه، در همان مصاحبه لو می‌رود. AI باید تجربه واقعی شما را **بهتر بیان کند**، نه اینکه تجربه بسازد.

منابع

- [/https://grow.google/job-search-with-ai](https://grow.google/job-search-with-ai)
- <https://www.coursera.org/learn/google-plan-your-job-search-with-ai>
- <https://www.coursera.org/learn/google-uncover-your-transferable-skills-with-ai>